

屏東縣霧臺鄉公所 108 年 1 月所務會報紀錄

一、會議日期：108 年 1 月 9 日（星期四）上午 9 時 00 分

二、會議地點：本所二樓會議

三、主持人：杜鄉長正吉

四、主席致詞

五、業務報告

課室	報告內容
秘書室	<p>總務業務</p> <p>公共設施管理</p> <p>1. 108 年 1 月本所委託合法清除業者代為清除一般廢棄物(水肥)申報作業。</p> <p>2. 108 年度春節大掃除，技工友三位同仁利用如利用假日清理三樓水塔及全公所吊扇；於大掃除期間敬請各課室辦公處所和倉庫協助整理，有需要紙箱請至總務領取。</p> <p>3. 有關各村公共設施如需辦理修繕，除公務平台先行拍照報修外，請村幹事協助發文，以利後續報修請購作業進行。</p> <p>車輛管理</p> <p>4. 因本所辦理工程會勘及驗收時，須要使用公務車，惟本所預算編列車輛維修費用有限，請各單位工程款費用協助編列公務車輛維修及保養費。</p> <p>5. 各單位申請派車請務必填寫派車單核准後才至總務領取鑰匙；如需假日或夜間申請公務車派車，請務必專簽簽准後，影印核准簽，填寫派車單後才至總務領取鑰匙。</p> <p>6. 如使用本所公務車發生事故，請務必立即電洽總務，勿移動車輛，必要時報警處理，以釐清權責問題。</p>

	<p>人員管理</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 各單位雇用臨時人員時，請注意加保勞健保事宜，即使只有雇用一天，也要依規定加保勞健保，如辦理勞健保加保事宜有疑問可先至總務詢問。 2. 各課室如要請本所技工友協助辦理相關業務，請務必先至秘書室告知或專簽，勿在辦理前一天或前一刻才告知，避免無法配合影響業務進行。 3. 勞工資遣流程:核准簽(一個月前簽准)→發預告通知書→資遣費計算→資遣通報縣府勞工處(離職10日前);未依規定辦理處新臺幣3萬元以上15萬元以下罰鍰。綜上，請各單位提早辦理相關資遣事宜。 <p>法制</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本所108年度有編列法律服務費用，如有需求，秘書室法製業務承辦人協助辦理。 2. 法律扶助基金會推動原住民法律權益專案，可幫忙出律師費打官司、協助撰寫法律書狀、協助調解法律糾紛、提供法律諮詢服務，請同仁多加宣導。 3. 有鑑於民眾對於調解業務熟悉度不足，為使民眾善用調解程序，今年不定期辦理下村宣導，請各村村長協助辦理。
<p>人事室</p>	<ol style="list-style-type: none"> 一、新的年度，有些同仁工作異動，難免全然滿意，我希望心理建設多歷練多學習不同工作性質，增進您工作經驗並了解更不同層次的法令與規定。 二、正辦理年終考核工作，考核根據您去年執勤表現、工作達成率、機關貢獻度、差勤、獎懲等綜合指標評定考核成績，成績好的繼續保持或更好，不理想的請探究原因予以檢討改善。 三、108年春節自2/2-2/10為期9天，本所按往例每天有2位服務台值班，請值班人員務必落實任務。 四、去年出差旅費有一些少數同仁，未按規定分批請款，另有國旅卡太晚消費與請款，小事情累積造成我這裡很大負擔，希望同仁分散與提前辦理，有錯誤時才來得及補救，如此大家輕鬆愉快。
<p>主</p>	<ol style="list-style-type: none"> 一、出差費每個月核銷，至多兩個月就要核銷一次，千萬不要在年底核銷。 二、辦理活動核銷，除非特殊情事，有跟主計室討論過的，請整個活動

計 室	<p>一起核銷，方便審計室日後查帳。</p> <p>三、108年1月起村辦公費全部撥給村長，屬於村辦公室的零星開支應由各村長負責處理。</p> <p>四、預借款項請積極主動清理，尤其是屬於縣府補助款(非納入預算)之預借，請於活動結束後，儘速將原始憑證送縣府核銷撥款，本所預借才能清理。</p> <p>五、108年的開支科目款、項、目、節請直接寫預算科目上的編號及各預算科目的中文名稱(如：3227001020/主計業務-主計業務)。</p>
--------	--

民 政 課	<p>一、研考業務： 本年度開始實施公文稽催作業，除每週一於本所主管 line 平台公告各課室逾時公文數量外，另由本課研考就逾期未結公文會辦各課室填具未辦原因。</p> <p>二、村政業務： 108年1月4日召開108年度第一次村長聯繫會報，重要決議： 1. 各項會議通知單務必於一週前發出，並請收發注意若收到不到一週的會議通知單或函，應退回請承辦人另尋時間辦理。 2. 本(108)年度本所各課室的業務宣導初步預定在3月中旬。 3. 請各村於1月15日前將民防團成員名單、鄰長名單及參與村鄰長自強活動名單送至本所彙整辦理。 4. 村幹事下村時間表：</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">星期</th> <th>星期一</th> <th>星期二</th> <th>星期三</th> <th>星期四</th> <th>星期五</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <th style="text-align: left;">村幹事</th> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>包博安</td> <td>大武</td> <td>佳暮</td> <td></td> <td>大武</td> <td>佳暮</td> </tr> <tr> <td>杜月香</td> <td>吉露</td> <td>好茶</td> <td></td> <td>吉露</td> <td>好茶</td> </tr> <tr> <td>呂美香</td> <td></td> <td></td> <td>阿禮</td> <td></td> <td>阿禮</td> </tr> <tr> <td>杜玉美</td> <td></td> <td>霧台</td> <td></td> <td>霧台</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>三、墓政業務： 1. 霧臺3號公墓、霧台1號公墓、大武公墓管理委員會名單請於1月底前送本所備查，另有關管理委員會相關會議紀錄也請於會後二週內送本所備查，另霧臺3號公墓公約也請於2月底前送本所備查。</p>	星期	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	村幹事						包博安	大武	佳暮		大武	佳暮	杜月香	吉露	好茶		吉露	好茶	呂美香			阿禮		阿禮	杜玉美		霧台		霧台	
星期	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五																																
村幹事																																					
包博安	大武	佳暮		大武	佳暮																																
杜月香	吉露	好茶		吉露	好茶																																
呂美香			阿禮		阿禮																																
杜玉美		霧台		霧台																																	

2. 內政部 108 年 1 月 4 日核定本鄉辦理「108 年度原住民及花東離島地區殯葬設施改善計畫」:

- (1) 霧臺 1 號公墓興建工程補助 1,500 萬。
- (2) 霧臺 2 號公墓前置作業費補助 500 萬。
- (3) 谷川公墓前置作業及興建工程補助 1,750 萬元。

四、體育業務：

1. 108 年全國原住民運動會開幕典禮訂於 3 月 23 日假臺中多功能活動中心舉行，本鄉參賽項目為傳統樂舞，比賽時間為 3 月 24 日。
2. 108 年鄉運第一次籌備會訂於 1 月 28 日上午 10 點於本所二樓會議室召開。

五、為避免濫用社會救援資源，衍生山難高額救援費用由全民負擔之訾議，執行山難救援任務，派遣直昇機運送人員、空中搜尋及救援作業時，因直昇機成本費用高，審慎申請直昇機支援山難案件有其必要性。

內政部空中勤務總隊各型機飛行成本總表				
機型	工時費/時	航材/時	飛機燃料/時	每小時總成本
AS365N	60,416	91,976	6,989	15 萬 9,381 元
BEECH-200/350	33,959	50,041	8,911	9 萬 2,911 元
UH-60M	60,416	122,430	11,881	19 萬 4,727 元

社會課

一、敬老/老人福利：

1. 原民會 108 年度原住民職業訓練計畫，預計於 108 年 7 月執行。
2. 部落文化健康 ui876 康站:
 - (1) 本鄉 3 個舊站(霧臺、大武、神山)及 4 個新站(阿禮、好茶、佳暮、谷川)原民會均已核定在案。
 - (2) 原住民族部落文化健康站綜合服務據點友善空間整建計畫，計 3 項工程案(霧臺、神山、大武)因未能於 107 年竣工，經費已保留至 108 年賡續執行，並移由財經課辦理。
 - (3) 服務據點周邊及部落公共設施(第二期):提報霧臺、神山、大武工程計畫計 3 件，已於 107 年 12 月 20 日函送原民會審核。
 - (4) 公共服務據點整備-整建長照衛福據點計畫(第二期 108-109 年):提報興建阿禮-吉露長照衛福據點暨社區活動中心，於 107 年

10月提報衛生福利部審核中。

3. 霧臺鄉樂齡皇家事業計畫：

107年度計畫執行至108年4月21日止，賡續至108年預計以委外方式辦理。

二、宗教業務：

108年1月8日(二)19時，屏東縣霧台鄉基督宗教聯合推動發展協會召開第一屆第二次會員大會。

三、社區業務：

好茶社區發展協會於107.12.30辦理第十一屆理監事改選完畢，目前受理申請新任理事長當選證書事宜。

四、健保業務：

辦理卸任健保經辦員巴0香離職及新任健保經辦員巴若文報到及工作移交事宜。

五、兵役業務：

受理大武村民柯0弘退伍歸鄉報到1件。

六、國民年金：

國民年金自97年10月開辦至107年10月，已逾10年，提醒民眾繳費單超過10年者，不得補繳，且只要有一筆逾期繳費單，65歲之老人年金津貼請領，一律以B式算式發放。

七、馬上關懷/急難救助：

1. 107.12月申請案計16件已完成審核手續。
2. 申請案件審核時間為每周一或周五，本課會提早告知，敬請各村幹事配合。若有村民委託送件，請務必留下聯絡人及申請人的姓名及電話。

八、低收入戶業務：

1. 本鄉108年低收入戶總清查案符合戶數共33戶，尚有42戶待縣府辦理審核(含低收身障、老人)，預計本月中旬辦理完成。
2. 108年1月24日上午9時0分至10時0分由本所及慈善認養單位屏東縣萬法寺及南投市聖玄堂辦理寒冬送暖.歲末關懷物資發放活動，受惠對象:本鄉低收及中低收入戶，發放地點:長治百合皇家學院。

九、中低收業務：

本鄉108年中低收入戶總清查案符合戶數共60戶，不符合戶數11戶(含中低收身障)。

十、身障業務：

本鄉108年身心障礙生活津貼總清查案符合戶數共52戶，不符合戶

	<p>數1戶。</p> <p>十一、兒少業務： 本鄉108年兒少業務總清查案符合戶數共14戶，不符合戶數2戶。</p> <p>十二、保險業務： 本鄉鄉民團體意外保險截至108年1月5日辦理件數共12件，理賠金額共新台幣370,000元整，尚未核定共4件。</p> <p>十三、婦幼業務 本鄉生育補助自治條例於107年11月7日代表會三讀通過，補助對象為父母至少一方設籍本鄉並實際居住一年(原生育補助辦法為父母均設籍本鄉並實際居住一年)，詳知條文請洽社會課或至本所網站查詢。</p>
財 經 課	<p>一、目前執行中各項工程計畫共32件，詳如下列：</p> <p>(一)勁華(10件)：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 神山部落佳暮聯絡道路與巷道改善工程 2. 大武村東川部落及小山部落道路改善工程 3. 好茶村聯絡道路改善工程 4. 霧台國小旁道路及排水改善工程 5. 長治百合部落聚會所改善工程 6. 禮納里好茶村辦公廳舍附屬設施工程 7. 107年08月豪雨霧台鄉谷川佳暮聯絡道災修工程 8. 霧臺村霧大二號橋重建工程規劃設計案 9. 神山村神山至佳暮神佳橋重建工程可行性評估 10. 谷川部落多功能活動中心興建工程 <p>(二)政容(12件)：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 107年佳暮農路及部落基礎環境改善工程 2. 107年阿禮農路及部落基礎改善工程 3. 107年二號橋上方農路改善工程 4. 107年霧台往水源地農路改善工程 5. 107年霧台部落基礎環境及道路改善工程 6. 107年谷川部落基礎環境改善工程 7. 霧台鄉霧台三號公墓新設土葬墓基工程 8. 長治百合部落園區污水改善工程 9. 谷川及阿禮部落巷道路面改善工程 10. 107年大武農路 sapaculu 農路改善工程 11. 屏東縣霧臺鄉霧臺國小旁樓梯步道排水溝改善工程

12. 佳暮部落消防蓄水池工程

(三)冠緯(10件)：

1. 107年霧臺鄉搶修搶險開口契約
2. 107年霧臺鄉各項基礎道路維護及新設溪底便道開口契約
3. 107年霧臺鄉路燈維修開口契約
4. 霧台部落文健站空間整建工程
5. 大武部落文健站空間整建工程
6. 神山部落文健站空間整建工程
7. 霧台鄉佳暮至大武聯絡道路災修工程(開口契約)
8. 新好茶紀念廣場新建工程
9. 阿禮部落周邊水土保持工程
10. 霧臺鄉好茶社區活動中心司令台修繕工程

二、年度鄉預算道路橋樑工程及其他公共工程 12 月份執行小額採購共計 6 件，施工地點分別位於霧台、大武、神山、好茶、百合等部落。

三、本年度各項開口契約七月份執行概況：

1. 107年霧臺鄉搶修搶險開口契約：通報數共 11 次，施工地點分別位於谷佳聯絡道路、霧大道路、神佳道路、霧台往水源地道路、台 24 線二號橋上方農路、好茶聯絡道路等。
2. 107年霧臺鄉路燈維修開口契約(含增設)：故障修復 2 處(谷川、百合)，遷移 0 處，增設 0 處。
3. 107年霧臺鄉各項基礎道路及溪底便道維護開口契約：好茶溪底便道(已完成)。

四、提報工程計劃案：

1. 前瞻計畫非人行環境計畫-霧台往大武聯絡道路改善工程計畫。
2. 前瞻計畫非人行環境計畫-神山往佳暮聯絡道路改善工程計畫。

五、地政業務：

1. 12/17 召開本鄉第 6 次土地審查委員會及檢討會。
2. 12/19 大武巡水路完工啟用典禮。
3. 12/20 原住民族土地或部落範圍土地調查及劃設工作-佳暮部落成果報告書送府審查。
4. 12/12 霧台國小撥用作教育機關使用案送原民會審核。
5. 12/21 本所申撥佳暮段 545 地號做魯凱族特用農作物學苑使用案送縣府審查。
6. 12/24 臺灣基督長老教會霧台教會申請無償使用案送縣府審查。
7. 12/20 辦理舊大武部落農路及復育造林計畫用地會勘(溪底便道)。

	<p>8. 12/22 大武至舊大武施設溪底便道林務用地使用申請書送林務局屏東林管處審查。</p> <p>9. 12/31 辦理補辦增劃編原住民保留地複丈分割計畫-舊大武部落及大武村道路使用面積測量工作等 2 案，大武部落會議說明會。</p>
<p>觀光課</p>	<p>一、2018 霧臺鄉春之遊系列活動規劃如后：</p> <p>(一) 春之遊辦理期程：108/1/26 至 108/2/28 日。</p> <p>(二) 春之遊開幕活動：108/1/26 日星期六上午 9 時假霧臺部落文化廣場舉行。</p> <p>(三) 新春交通疏運計畫：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 交通管制時間：2/7 (初三) 日至 2/10 (初六) 上午 10 時至下午 14 時整。 2. 交通接駁時間：2/7 (初三) 日至 2/10 (初六) 上午 9 時至下午 17 時，接完遊客為止。 3. 交通接駁方式：採二段式接駁；第一段由谷川社區→神山社區 (巴魯那咖啡館) 第二段由霧臺鄉公所→霧臺車站 ※霧臺社區接駁車停靠站 (車站、賞悅站) ※民宿住宿遊客入山時間：上午 10 時以前及下午 16 時以後。 <p>(四) 春之遊規劃行程及市集</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 市集：百合部落文創市集；神山部落市集；霧臺部落文化市集。 2. 行程一：霧臺賞櫻文化之旅。(自由行) 3. 行程二：哈尤溪溯溪之旅。 (由百合部落轉運至大武→哈尤溪→大武→百合部落) 4. 行程三：阿禮櫻花村賞櫻之旅。 (由百合部落轉運至大武→哈尤溪→大武→百合部落) <p>(五) 交管、清潔人員職前訓練時間：1 月 22 日(星期二)上午 10 時假本所二樓會議室。</p> <p>三、屏東縣霧臺鄉導覽解說服務及接駁人員培訓計畫訂於 1 月 14 日星期一上午 10 時召開第一期工作計畫審查會議。</p> <p>三、2019 台灣燈會</p>

(一) 1月19日排定第2次花燈車遊行

(一) 活動日期：108年1月19日(星期六)下午5點

(二) 集合地點：屏東縣立運動公園(麟洛運動公園)

(三) 集合時間：下午4點

(四) 活動流程

預定時間	重要集合點(暫定)	表演節目
17:00	屏東縣立運動公園出發	
17:15	竹田鄉(竹田鄉公所)	待確認
17:35	潮州鎮(三角公園)	待確認
17:50	萬巒鄉(萬巒鄉公所)	待確認
18:00	內埔鄉(內埔鄉公所)	待確認
18:30	黎明國小	休息/上廁所(停留20分鐘)
19:00	霧台鄉、三地門鄉 (長治百合部落)	待確認
19:40	長治鄉(長治鄉公所)	待確認
20:10	麟洛鄉(麟洛運動公園)	待確認

四、2019南島族群婚禮

3月2日假屏東火車站辦理開幕活動並由瑪家、三地門及本鄉提供表演活動一場。

五、林政業務

107年度原住民保留地禁伐補償及造林回饋條例計畫，第一次發放計1612筆，27,694,200元，面積923.1400公頃。

圖書館

- 一、圖書館水保計畫-審查費用預計108年1月份繳納以利審查，後續工作本館持續管控。
- 二、圖書館飲水機排水管線阻塞，預計108年1月底前改善完成以利使用。
- 三、縣府文化處已將『HYLIB整合性圖書館自動化系統』12/25正式上

	<p>線。</p> <p>四、協助清潔隊準備辦理 292-SJ 垃圾車報廢作業。</p> <p>五、協助清潔隊準備辦理垃圾車及資源回收車保險作業。</p> <p>六、協助清潔隊推動各項事務及公文處理。</p>
清潔隊	<p>一、有關清運喜宴場之垃圾事宜，敬請村長加強宣導，如需協助清運請提早通知清潔隊，以便安排人員，且務必辦理垃圾分類，否則一概不予清運。</p> <p>二、最近辦理 292-SJ 垃圾車報廢乙案。</p> <p>三、108 年 1 月 14 日〈星期一〉上午 10:00 召開 108 年度國家清潔週籌備會。</p>

六、交換意見

七、散 會 (:)